ПРИЛОЖЕНИЕ к протоколу № \_\_\_ общего собрания собственников

помещений многоквартирного дома № 116 А

по ул. Карла Маркса, г. Воронеж на \_\_\_ листах, уведомленных

о проведении общего собрания в форме

очно-заочного голосования с \_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

**Решение собственника помещения по вопросам повестки дня**

**общего собрания собственников помещений (в форме очно-заочного голосования)**

**в многоквартирном доме по адресу: г. Воронеж, ул. Карла Маркса, дом № 116 А,**

,

***Ф.И.О. гражданина, наименование юридического лица - собственника помещения***

собственник жилого/нежилого помещения общей площадью кв. м, расположенного

по адресу: г. Воронеж, ул. Карла Маркса, дом № 116 А, кв.№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение*** *(в зависимости от вида документа, удостоверяющего Ваше право собственности Вам необходимо указать - серию и номер свидетельства о государственной регистрации права «зеленка»; либо серию и номер свидетельства о праве на наследство; в случае приобретения помещения до 31 января 1998 г. без последующего получения свидетельства о регистрации права на данное помещение, Вы указываете вид договора с отметкой БТИ, с указанием даты его заключения).*

доля в праве на помещение (при долевой собственности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

действующий лично/через представителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Сведения о представителе собственника помещения*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Сведения о документе, наделяющем представителя собственника помещения полномочиями голосовать на общем собрании*

**принял следующие решения по вопросам, поставленным на голосование:**

*( Засчитываются голоса по вопросам, по которым участвующим в голосовании собственником оставлен только один из возможных вариантов голосования. Оформленные с нарушением данного требования, указанные решения признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование вопроса повестки дня собрания** | **Вариант решения** | | | |
| **За** | | **Против** | **Воздержался** |
| **1.** | ***Выборы председателя и секретаря собрания.***  Избрать председателем собрания:  Маркову Людмилу Семеновну, кв. 362 д. 116 А, ул. Карла Маркса. |  | |  |  |
| Избрать секретарем собрания:  Красову Тамару Николаевну, кв. 296 д. 116 А, ул. Карла Маркса. |  | |  |  |
| **2.** | ***Утвердить решение по ограничению прохода- проезда в ЖК «Юбилейный».*** |  | |  |  |
| **3.** | ***Утвердить схему (проект) расположения автоматических ворот и калиток в ЖК «Юбилейный».*** |  | |  |  |
| **4.** | ***Утвердить решение по выбору подрядной организации ООО «КОМБАТ» ИНН 3666126114, и коммерческого предложения для установки автоматических ворот, домофикации.*** |  | |  |  |
| **5.** | ***Утвердить решение по ограничению прохода-проезда через ЖК «Юбилейный» путем установки автоматических ворот и калиток на территории ЖК «Юбилейный» за счет целевого сбора с каждой квартиры и каждого нежилого помещения МКД в размере 1100 (одна тысяча) рублей***.  Управление автоматическими воротами будет осуществляться следующими способами:  - Звонок с мобильного телефона, номер которого занесен в базу данных контроля доступа;  - Пультом радиоуправления;  -Домофонный ключ. | |  |  |  |
| **6.** | ***Утвердить решение (согласие) по распоряжению ООО УК «ЛАД» остатком целевого сбора на благоустройство придомовой территории ЖК «Юбилейный».*** | |  |  |  |
| **7.** | ***Утвердить стоимость*** внесения телефонного номера в базу данных контроля доступа – 200 руб. и (или) стоимость пульта радиоуправления (брелок) – 1000 руб. | |  |  |  |
| **№ п/п** | **Наименование вопроса повестки дня собрания** | **За** | | **Против** | **Воздержался** |
| **8.** | ***Утвердить размер платы за техническое обслуживание автоматических ворот и калиток:***  Стоимость ежемесячного технического обслуживания и текущего ремонта автоматических ворот и калиток будет составлять 50 (пятьдесят) рублей с каждой квартиры и каждого нежилого помещения МКД. |  | |  |  |
| **9.** | ***Утвердить способ уведомления об итогах голосования на собраниях путем размещения объявлений на информационных досках и дверях подъездов.*** |  | |  |  |
| **10.** | ***Поручить ООО УК «ЛАД» заключить Договор с организацией на оказание услуг по установке и обслуживанию оборудования (автоматических ворот и калиток).*** |  | |  |  |
| **11.** | ***Внести установленное оборудование в перечень общедомового имущества МКД.*** |  | |  |  |
| **12.** | ***Определение лиц, осуществляющих подсчет голосов собственников.*** Избрать счетную комиссию в составе:   1. Пономареву Раису Тахировну, кв. 2, д. 116 А, ул. Карла Маркса. 2. Исаеву Аллу Дмитриевну, кв. 347, д. 116 А, ул. Карла Маркса. 3. Кипкееву Светлану Алексеевну, кв. 341, д. 116 А, ул. Карла Маркса. |  | |  |  |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Подпись Ф.И.О. голосовавшего лица*